

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА»**



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор

НОУ ДПО «УЦОТ»

А.А. Мирохин

2021г.

**Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения  
квалификации руководителей и работников ГО, органов управления РСЧС и  
отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам  
обучения в области ГО и защиты от ЧС**

**«Работники структурных подразделений, уполномоченных на решение  
задач в области ГО, организаций не отнесённых к категории по ГО  
(уполномоченные по ГО)»**

**(72 часа)**



## Содержание.

### Перечень сокращений и обозначений

1. Пояснительная записка.
2. Цель и основные задачи обучения.
3. Требования к результатам освоения программы.
4. Организационно-педагогические условия реализации программы и учебно-материальная база
5. Содержание программы.
- 5.1. Учебно-тематические планы.
- 5.2. Рабочая программа.
6. Оценочные материалы.
7. Нормативно правовые документы, используемые при обучении

### Перечень сокращений и обозначений.

АИУС - автоматизированная информационно-управляющая система  
АПК "Безопасный город" - Аппаратно-программный комплекс "Безопасный город"  
АСДНР - аварийно-спасательные и другие неотложные работы  
АХОВ - аварийно химически опасное вещество  
БЖД - дисциплина "Безопасность жизнедеятельности"  
ГУ МЧС России - Главное управление МЧС России по субъекту Российской Федерации  
ГО - гражданская оборона  
ДДС - дежурно-диспетчерская служба  
ДОТ - дистанционные образовательные технологии  
ДПО - дополнительное профессиональное образование  
ЕДДС - единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования  
ЗНТЧС - защита населения и территорий от ЧС  
Курсы ГО - курсы гражданской обороны муниципальных образований  
КЧС и ОПБ - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности  
ОБЖ - предмет "Основы безопасности жизнедеятельности"  
ОГВ - органы государственной власти  
ОИВ - органы исполнительной власти  
ОМСУ - органы местного самоуправления  
ОО ДПО ГОЧС - организации, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС  
ПУФ - повышение устойчивости функционирования  
РСЧС - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
Система-112 - системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112"  
УМЦ ГОЧС - учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъекта Российской Федерации  
НАСФ - нештатные аварийно-спасательные формирования  
НФГО - нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне  
ФОИВ - федеральные органы исполнительной власти  
ЦУКС - центр управления в кризисных ситуациях  
ЧС - чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера  
Эвакоорганы - эвакуационные и эвакоприемные комиссии



## **1. Пояснительная записка**

1.1. Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации руководителей и работников ГО, органов управления РСЧС и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области ГО и защиты от ЧС «Работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, организаций не отнесенных к категории НОУ ДПО «УЦОТ» (далее - Учебный центр) на основании "Примерной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций" (утв. МЧС России 30.10.2020 N 2-4-71-11-10) и разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями),

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499, «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

- Нормативными актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

1.2. Руководитель занятия несет персональную ответственность за соблюдение мер безопасности во время занятий

1.3. Учебный центр имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности, внесен в реестр аккредитованных организаций.

1.4. В ходе образовательного процесса обучающиеся получают всю необходимую теоретическую базу и практические навыки.

1.5. Повышение квалификации может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с законодательством об образовании.

1.6. Уровень квалификации подтверждается документом о дополнительном профессиональном образовании (обучении) и (или) о квалификации.

1.7. Преподаватели, проводящие занятия по обучению, ведут учет проведения занятий и присутствия на них обучающихся в журналах по установленной форме.

1.8. Обучение должностных лиц и работников завершается контрольным занятием.

1.9. По окончании курса проводится проверка знаний и обучающим выдаются удостоверения установленного образца

## **2. Цель и основные задачи обучения.**

2.1. Целью обучения по Программе, является совершенствование компетенций и повышение профессионального уровня, необходимых для организации выполнения мероприятий ГО и защиты от ЧС, в том числе по подготовке различных групп населения по вопросам защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.

2.2. Основными задачами обучения обучаемых по Программе являются:

- изучение требований нормативных правовых актов применительно к исполняемым должностным обязанностям (трудовым функциям);

- формирование у обучающихся знаний и навыков по организации защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

- выработка навыков формирования среды обучения в области ГО и защиты от ЧС, использования профессиональных знаний и умений в реализации задач подготовки различных групп населения;



- осознание обучающимися важности своей деятельности и необходимости поддержания уровня личной подготовки, обеспечивающего эффективное выполнение должностных обязанностей;
- формирование личной и профессиональной культуры безопасности.

### **3. Требования к результатам освоения Программы.**

- 3.1. Настоящая Программа отвечает следующим требованиям;
- отражает квалификационные требования к специалистам, осуществляющим работы в области ГО;
  - соответствует установленным правилам оформления программ.
- 3.2. В Программе обучения реализован механизм варьирования между теоретической, самостоятельной подготовкой и практическим обучением решения задач.
- 3.3. Содержание Программы определяется учебно-тематическим планом и учебной программой. Предлагаемые разделы, темы разработаны с учетом базовой подготовки соответствующих категорий обучаемых и необходимости получения ими уровня знаний, умений и навыков, требующихся для выполнения должностных обязанностей (трудовых функций). Темы первого раздела рекомендуется изучать во время самостоятельной подготовки и путем получения консультаций у преподавателей.
- 3.4. Содержание Программы не противоречит нормативно правовым документам, используемые при обучении.
- 3.5. Программа является одним из составляющих элементов единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.
- 3.6. Для лиц, исполняющих должностные обязанности менее одного года, целесообразно организовать изучение всех тем первого раздела, а для остальных обучаемых - в зависимости от уровня исходной подготовки в области ГО и защиты от ЧС.
- 3.7. В результате повышения квалификации: уполномоченные по ГО должны:
- знать:**
- требования нормативных правовых актов по организации и выполнению мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;
  - структуру, задачи ГО и подсистемы РСЧС соответствующего уровня, а также возможности имеющихся сил и средств ГО и РСЧС;
  - порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС;
  - структуру и содержание Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения), а также Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
  - возможности и порядок функционирования систем связи и оповещения, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и информирование органов управления, сил ГО и РСЧС, а также населения;
  - номенклатуру, объемы и порядок создания запасов (резервов) финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, а также их наличие и состояние;
  - порядок создания и поддержания в состоянии готовности НФГО, НАСФ и спасательных служб;
  - порядок эвакуации населения, культурных и материальных ценностей;
  - основные методы и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения;
- уметь:**
- разрабатывать проекты планирующих и отчетных документов по ГО и защите от ЧС;
  - анализировать и оценивать обстановку в интересах защиты населения от опасностей военных конфликтов и ЧС, готовить предложения для руководителя;
  - организовывать выполнение мероприятий в области ГО и ЗНТЧС;
  - организовывать поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию имеющихся систем оповещения и информирования;
  - организовывать проведение АСДНР и выполнение задач имеющимися силами ГО и РСЧС;
  - организовывать проведение занятий по подготовке работников в области ГО и защиты от ЧС;



**быть ознакомлены с:**

- принципами построения и функционирования систем управления, связи и оповещения, работой ДДС;
- организацией взаимодействия с частями и подразделениями Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований, а также эвакоорганами других территорий, привлекаемых для решения задач ГО и ЗНТЧС;
- передовыми технологиями в области производства, способствующими повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.

#### **4. Организационно-педагогические условия реализации Программы и учебно-материальная база.**

- 4.1. Программа рассчитана на руководителей, главных специалистов организации и работников ответственных за ГО не отнесенных к категории по гражданской обороне.
- 4.2. Организация образовательного процесса регламентируется Уставом Учебного центра.
- 4.3. Организационно-педагогические условия реализации Программы, обеспечивает соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным особенностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- 4.4. Реализация Программы обеспечивается кадровыми условиями, научно-методическими и информационными условиями.
- Педагогические кадры имеют высшее и (или) дополнительное профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученую степень и (или) опыт практической, научной и научно-методической деятельности в соответствующей сфере.
- 4.5. Комплектование учебных групп производится с учетом должностных обязанностей обучающихся, их образования, а также с учетом требований учебного плана.
- Формы и методы обучения определяются Учебным центром самостоятельно.
- Основным видом учебных занятий являются лекции, а также могут быть рекомендованы и другие виды учебной работы – практические и самостоятельные занятия, обмен опытом, круглый стол и другие.
- Для повышения эффективности обучения возможно проведение входного тестирования обучаемых. Входное тестирование проводится в целях определения исходного уровня подготовки обучаемых в области ГО и защиты от ЧС. На основании результатов тестирования вырабатываются индивидуальные рекомендации обучаемым по изучению тем первого раздела, а также может уточняться расписание занятий.
- Количество обучающихся в группах определяется Учебным центром.
- При целевой подготовке специалистов комплектование учебных групп и численность слушателей согласуется с организацией-работодателем, направившей специалистов на обучение.
- Нормативная трудоемкость обучения по данной Программе составляет 72 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося.
- Обучение по Программе может осуществляться по очной, очно-заочной, заочной формам с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, а также с применением сетевой формы.
- При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающихся.
- В Учебном центре устанавливается следующий режим занятий:
- каждая группа не более 8 академических часов, с двумя перерывами для отдыха, равными не менее пятнадцати минутам, и одним перерывом на обед, равным одному часу (при продолжительности обучения 8 академических часов).
- Преподавание ведется на русском языке.
- С учетом категории слушателей и их подготовленности допускается изменять количество часов, отводимых на конкретные темы учебного плана, или выносить часть тем на самостоятельное изучение.
- 4.6. Материально-техническое обеспечение реализации Программы включает в себя наличие:



компьютерного класса, мультимедийного проектора, экрана, интерактивной доски, робота-тренажера, манекена для отработки приемов оказания первой помощи, плакатов, презентаций, лекций.

Реализация образовательной программы предполагает наличие учебно-материальной базы образовательной организации (для очной, очно-заочной, заочной формы обучения), персональной компьютерной техники с выходом в сеть Интернет.

Учебно-методические пособия могут быть представлены в виде печатных изданий, плакатов, электронных учебных материалов, тематических фильмов необходимые для реализации обучения по темам и учебным вопросам, указанным в Программе на усмотрения руководителя Учебного центра.

Содержание методических материалов определяется Учебным центром самостоятельно, с учетом положений законодательства РФ об образовании и в области ГО и защиты от ЧС.

#### 4.7. Оценка качества освоения Программы.

Оценка качества освоения программы осуществляется проведением текущего контроля с использованием метода фронтального опроса или индивидуального тестирования, а также итоговой аттестации в форме тестирования или принятия зачета.

Содержание оценочных материалов, формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется Учебным центром самостоятельно, с учетом положений законодательства РФ об образовании и в области ГО и защиты от ЧС.

В Программе могут быть предусмотрены промежуточные аттестации по каждому разделу Программы в виде тестирования по решению Учебного центра.

Освоение Программы завершается итоговой аттестацией, которая направлена на определение теоретической и практической подготовленности обучающихся.

Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к итоговой аттестации не допускаются.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Итоговая оценка уровня знаний обучающихся завершается обязательной аттестацией, которая проводится в форме экзамена.

Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации).

### 5. Содержание Программы.

Цель обучения: совершенствование компетенций и повышение профессионального уровня, необходимых для организации выполнения мероприятий ГО и защиты от ЧС, в том числе по подготовке вопросам защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.

Категория слушателей: работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, организаций не отнесенных к категории по ГО (уполномоченные по ГО)

Срок обучения: 72 часа

Формы обучения: Очная. Очно-заочная. Заочная.

Режим занятий:

- 9 дней по 8 часов в день (при очной форме обучения);
- по графику занятий (при очно-заочной, заочной форме).



**5.1. Учебно-тематический План**  
**по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения**  
**квалификации**  
**« Работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО,**  
**организаций не отнесённых к категории по ГО**  
**(уполномоченные по ГО)»**

| N<br>п/п  | Наименование разделов и тем занятий   | Кол-во<br>часов |
|-----------|---|-----------------|
| 1         | <b>Основы защиты населения и территорий в области ГО и защиты от ЧС</b>   | <b>4</b>        |
| 1.1.      | Требования нормативных правовых актов в области ГО, ЗНТЧС   | 0,5             |
| 1.2.      | Опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС,   | 0,5             |
| 1.3.      | Основные принципы и способы защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС, а также при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов  | 0,5             |
| 1.4.      | Организационные основы ГО и ЗНТЧС   | 0,5             |
| 1.5.      | Полномочия ОГВ, ОМСУ, обязанности организаций и граждан в области ГО и ЗНТЧС  | 0,5             |
| 1.6.      | Режимы функционирования органов управления и сил РСЧС и их введение.<br>Выполняемые мероприятия   | 0,5             |
| 1.7.      | Действия должностных лиц и органов управления ГО и РСЧС при введении различных режимов функционирования органов управления и сил, а также при получении сигналов о начале выполнения мероприятий по ГО  | 1               |
| <b>2.</b> | <b>Планирование мероприятий по ГО и ЗНТЧС</b>   | <b>14</b>       |
| 2.1.      | Требования нормативных правовых актов по вопросам ГО и ЗНТЧС. Организация и выполнение мероприятий по ГО и защиты от ЧС   | 2               |
| 2.2.      | Организация работы органа управления ГО и РСЧС. Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности органов управления ГО и РСЧС   | 3               |
| 2.3.      | Планирование мероприятий ГО. Содержание и разработка Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения)   | 3               |
| 2.4.      | Планирование мероприятий ЗНТЧС. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.   | 4               |
| 2.5.      | Деятельность органов управления ГО и РСЧС по организации создания, использования и пополнения запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств в интересах ГО (предупреждения и ликвидации ЧС) | 2               |
| <b>3.</b> | <b>Организация предупреждения ЧС и повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения</b>   | <b>10</b>       |



|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| 3.1.      | Потенциально опасные объекты, расположенные на территории РФ (субъекта РФ, муниципального образования, организации) и возможные опасности при нарушении их функционирования. Организация лицензирования, декларирования и страхования потенциально опасных объектов                                      | 3         |
| 3.2.      | Требования пожарной безопасности и задачи должностных лиц и работников ГО и РСЧС по их выполнению  | 2         |
| 3.3.      | Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования организаций при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения | 2         |
| 3.4.      | Прогнозирование и оценка устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.   | 1         |
| 3.5.      | Порядок финансирования мероприятий по ГО и ЗНТЧС. Организация отчетности за использование финансовых средств, выделяемых на эти цели   | 2         |
| <b>4.</b> | <b>Способы и методы защиты населения, материальных, культурных ценностей и организация их выполнения</b>   | <b>14</b> |
| 4.1.      | Прогнозирование и оценка обстановки в интересах подготовки к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов, вследствие этих конфликтов, а также при ЧС. Практические занятия                           | 4         |
| 4.2.      | Порядок организации реагирования при получении прогноза возникновения ЧС   | 1         |
| 4.3.      | Организация радиационной, химической и медико-биологической защиты населения и работников организаций  | 2         |
| 4.4.      | Организация инженерной защиты населения и работников организаций   | 1         |
| 4.5.      | Общие понятия об эвакуации населения. Факторы, влияющие на способы эвакуации при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения эффективности проведения эвакуации населения  | 1         |
| 4.6.      | Организация защиты населения, материальных и культурных ценностей путем эвакуации  | 1         |
| 4.7.      | Организация профилактики радиационных поражений и оказания первой помощи пострадавшим при радиационной аварии  | 1         |
| 4.8.      | Деятельность должностных лиц ГО и РСЧС по организации и осуществлению надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС   | 2         |
| 4.9.      | Особенности организации дезинфекционных мероприятий в период осложнения эпидемиологической ситуации  | 1         |
| <b>5.</b> | <b>Организация выполнения мероприятий по ликвидации ЧС</b>   | <b>10</b> |
| 5.1.      | Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления и сил ГО и РСЧС в готовность.   | 6         |



|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| 5.2.      | Состав, порядок создания спасательных служб и нештатных формирований, поддержание их в постоянной готовности, их применение при проведении АСДНР   | 2         |
| 5.3.      | Организация всестороннего обеспечения сил ГО и РСЧС и взаимодействия между ними в ходе выполнения АСДНР  | 2         |
| <b>6.</b> | <b>Организация деятельности органов повседневного управления</b>   | <b>6</b>  |
| 6.1.      | Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС  | 2         |
| 6.2.      | Информационные системы, используемые в деятельности органов повседневного управления РСЧС, их возможности и перспективы развития   | 1         |
| 6.3.      | Назначение, состав и функциональные возможности АПК "Безопасный город"   | 1         |
| 6.4.      | Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". Правила приема и обработки вызова (сообщения о происшествии) операторами ЕДДС   | 1         |
| 6.5.      | Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ЕДДС с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112"     | 1         |
| <b>7.</b> | <b>Организация и осуществление подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС</b>  | <b>12</b> |
| 7.1.      | Деятельность должностных лиц и работников ГО и РСЧС по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС  | 2         |
| 7.2.      | Организация подготовки работников организаций в области ГО и защиты от ЧС, а также подготовки спасательных служб, НАСФ и НФГО  | 2         |
| 7.3.      | Организация и проведение учений и тренировок по ГО и защите от ЧС  | 3         |
| 7.4.      | Организация пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС  | 1         |
| 7.5.      | Особенности деятельности должностных лиц ГО и РСЧС по организации подготовки неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС, а также по участию в обучении подрастающего поколения в области безопасности жизнедеятельности | 2         |
| 7.6.      | Оказание первой помощи пострадавшим.   | 2         |
|           | <b>Консультирование, тестирование (самоконтроль), экзамен (зачет)</b>  | <b>2</b>  |
|           | <b>Итого</b>   | <b>72</b> |



## 6. Учебная Программа

### «Работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, организаций не отнесённых к категории по ГО (уполномоченные по ГО)»

#### Раздел 1. "Основы обеспечения ЗНТЧС и ведения ГО"

##### Тема 1.1. Требования нормативных правовых актов в области ГО, ЗНТЧС.

1. Основные нормативные правовые акты в области ГО и защиты от ЧС, их основное содержание.

2. Задачи и мероприятия в области ГО и ЗНТЧС, содержащиеся в федеральных законах от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне" и от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в постановлениях Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. N 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации", от 30 декабря 2003 г. N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" и от 10 июля 1999 г. N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны".

##### Тема 1.2. Опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.

1. Опасности военного характера и присущие им особенности.

2. ЧС природного характера, характерные для данной территории, их возможные последствия и основные поражающие факторы.

3. ЧС техногенного характера, вероятные для данной территории, их возможные последствия и основные поражающие факторы.

##### Тема 1.3. Основные принципы организации и способы защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС, а также при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

1. Принципы организации приведения в готовность, ведения ГО и ЗНТЧС.

2. Способы защиты, их содержание и организация выполнения:

инженерная защита; эвакуация; использование средств индивидуальной защиты; проведение АСДНР.

##### Тема 1.4. Организационные основы ГО и ЗНТЧС.

1. Роль и место ГО в современных условиях. Структура ГО. Органы управления и силы ГО.

2. Основы защиты населения и территорий от ЧС. Классификация ЧС и основные опасности.

Принципы построения РСЧС, состав органов управления и сил РСЧС.

##### Тема 1.5. Полномочия ОГВ, ОМСУ, обязанности организаций и граждан в области ГО и ЗНТЧС.

1. Полномочия, функции и обязанности ОГВ, ОМСУ, организаций и граждан в области ГО и ЗНТЧС.

2. Ответственность за невыполнение требований нормативных правовых актов в области ГО и ЗНТЧС.

##### Тема 1.6. Режимы функционирования органов управления и сил РСЧС и их введение.

###### Выполняемые мероприятия.

1. Режимы функционирования органов управления и сил РСЧС. Порядок их введения.

2. Мероприятия, проводимые при различных режимах функционирования РСЧС, их сущность и организация выполнения.

##### Тема 1.7. Действия должностных лиц и органов управления ГО и РСЧС при введении различных режимов функционирования органов управления и сил, а также при получении сигналов о начале выполнения мероприятий по ГО.

1. Организации и порядок действия должностных лиц и органов управления, а также основные мероприятия, проводимые ими в режиме повседневной деятельности, при введении режима повышенной готовности или ЧС.

2. Обязанности и действия должностных лиц и органов управления по приведению в готовность



## 6. Учебная Программа

### «Работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, организаций не отнесённых к категории по ГО (уполномоченные по ГО)»

#### Раздел 1. "Основы обеспечения ЗНТЧС и ведения ГО"

##### Тема 1.1. Требования нормативных правовых актов в области ГО, ЗНТЧС.

1. Основные нормативные правовые акты в области ГО и защиты от ЧС, их основное содержание.

2. Задачи и мероприятия в области ГО и ЗНТЧС, содержащиеся в федеральных законах от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне" и от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в постановлениях Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. N 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации", от 30 декабря 2003 г. N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" и от 10 июля 1999 г. N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны".

##### Тема 1.2. Опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.

1. Опасности военного характера и присущие им особенности.

2. ЧС природного характера, характерные для данной территории, их возможные последствия и основные поражающие факторы.

3. ЧС техногенного характера, вероятные для данной территории, их возможные последствия и основные поражающие факторы.

##### Тема 1.3. Основные принципы организации и способы защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС, а также при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

1. Принципы организации приведения в готовность, ведения ГО и ЗНТЧС.

2. Способы защиты, их содержание и организация выполнения:

инженерная защита; эвакуация; использование средств индивидуальной защиты; проведение АСДНР.

##### Тема 1.4. Организационные основы ГО и ЗНТЧС.

1. Роль и место ГО в современных условиях. Структура ГО. Органы управления и силы ГО.

2. Основы защиты населения и территорий от ЧС. Классификация ЧС и основные опасности.

Принципы построения РСЧС, состав органов управления и сил РСЧС.

##### Тема 1.5. Полномочия ОГВ, ОМСУ, обязанности организаций и граждан в области ГО и ЗНТЧС.

1. Полномочия, функции и обязанности ОГВ, ОМСУ, организаций и граждан в области ГО и ЗНТЧС.

2. Ответственность за невыполнение требований нормативных правовых актов в области ГО и ЗНТЧС.

##### Тема 1.6. Режимы функционирования органов управления и сил РСЧС и их введение.

###### Выполняемые мероприятия.

1. Режимы функционирования органов управления и сил РСЧС. Порядок их введения.

2. Мероприятия, проводимые при различных режимах функционирования РСЧС, их сущность и организация выполнения.

##### Тема 1.7. Действия должностных лиц и органов управления ГО и РСЧС при введении различных режимов функционирования органов управления и сил, а также при получении сигналов о начале выполнения мероприятий по ГО.

1. Организации и порядок действия должностных лиц и органов управления, а также основные мероприятия, проводимые ими в режиме повседневной деятельности, при введении режима повышенной готовности или ЧС.

2. Обязанности и действия должностных лиц и органов управления по приведению в готовность



и ведению ГО.

3. Основные мероприятия и действия должностных лиц и органов управления по приведению в готовность и ведению ГО.

## **Раздел 2. "Планирование мероприятий по ГО и ЗНТЧС"**

*Тема 2.1. Требования нормативных правовых актов по вопросам ГО и ЗНТЧС. Организация и выполнение мероприятий по ГО и защиты от ЧС.*

Федеральные и региональные законы и подзаконные акты по вопросам ГО и защиты от ЧС. Их сущность и направления деятельности, обучаемых по их реализации.

*Тема 2.2. Организация работы органа управления ГО и РСЧС. Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности органов управления ГО и РСЧС.*

1. Нормативные правовые документы, определяющие порядок работы органов управления ГО и РСЧС. Задачи и основные функции органов управления ГО и РСЧС.

2. Планирующие и отчетные документы, разрабатываемые органами управления ГО и РСЧС, их содержание и предъявляемые к ним требования.

3. Практическое рассмотрение и обсуждение вариантов Плана основных мероприятий органа управления соответствующего уровня на год.

*Тема 2.3. Планирование мероприятий ГО. Содержание и разработка Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения).*

1. Требования, предъявляемые к разработке Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения), исходные данные для планирования мероприятий по ГО, этапы разработки указанных планов, порядок их утверждения.

2. Перечень документов, прилагаемых к Плану приведения в готовность ГО, Плану ГО (Плану ГО и защиты населения), их корректировка, хранение и порядок работы с ними.

3. Практическое рассмотрение вариантов Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плану ГО и защиты населения) с разработкой отдельных элементов.

*Тема 2.4. Планирование мероприятий ЗНТЧС. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.*

1. План действий по предупреждению и ликвидации ЧС, его структура и содержание.

2. Порядок разработки, согласования и утверждения плана.

3. Практическое рассмотрение вариантов Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС с разработкой отдельных элементов.

*Тема 2.5. Деятельность органов управления ГО и РСЧС по организации создания, использования и пополнения запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств в интересах ГО (предупреждения и ликвидации ЧС).*

1. Виды, номенклатура, объем запасов (резервов) средств. Порядок их создания и использования. Задачи органов управления ГО и РСЧС по организации создания и осуществлению контроля за созданием, хранением, использованием и восполнением запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств.

2. Сроки освежения, проведения лабораторных испытаний запасов (резервов) средств.

3. Силы ГО и РСЧС, предназначенные для материального обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения, их состав и задачи.

*Тема 2.6. Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении в готовность органов управления и сил ГО и РСЧС.*

1. Понятие о готовности органов управления и сил ГО и РСЧС, порядок приведения их в готовность.

2. Порядок и сроки оповещения, сбора личного состава, получения табельного имущества, средств индивидуальной защиты, выдвижения в район выполнения задач.

3. Обязанности руководителей и работников органа управления ГО и РСЧС при приведении органов управления, сил ГО и РСЧС в готовность.

4. Мероприятия, проводимые в целях повышения готовности органов управления и сил ГО и РСЧС.



### **Раздел 3. "Организация предупреждения ЧС и повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения"**

*Тема 3.1. Потенциально опасные объекты, расположенные на территории РФ (субъекта РФ, муниципального образования, организации) и возможные опасности при нарушении их функционирования. Организация лицензирования, декларирования и страхования потенциально опасных объектов.*

Виды потенциально опасных объектов, расположенных на территории субъекта Российской Федерации (муниципального образования), и характер их опасных производств. Возможные причины и последствия возникновения аварий и катастроф.

Основные мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС техногенного характера.

Нормативное правовое регулирование промышленной безопасности опасных объектов.

Типовой паспорт безопасности территории муниципального образования.

*Тема 3.2. Требования пожарной безопасности и задачи должностных лиц и работников ГО и РСЧС по их выполнению.*

1. Законодательство Российской Федерации в области пожарной безопасности. Основные нормы и требования.

2. Разработка и реализация мер пожарной безопасности. Противопожарный режим и его установление. Система оповещения о пожаре. План (схема) эвакуации в случае пожара. Порядок учета пожаров и их последствий.

3. Особенности пожарной безопасности детских дошкольных и образовательных организаций, культурно-просветительских и зрелищных учреждений, а также при организации и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.

4. Задачи и обязанности должностных лиц и работников ГО и РСЧС по исполнению требований пожарной безопасности.

5. Ответственность за нарушения в области пожарной безопасности.

*Тема 3.3. Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования организаций при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.*

1. Понятие устойчивости функционирования организаций в военное время, а также при ЧС природного и техногенного характера, основные пути ее повышения. Факторы, влияющие на устойчивость организаций в условиях военного времени, а также при ЧС.

2. Основные направления деятельности органов власти и администрации организаций по разработке и осуществлению мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.

3. Комплекс заблаговременных организационных, инженерно-технических, технологических и специальных мероприятий, направленных на повышение устойчивости организаций, необходимых для выживания населения, порядок их выполнения.

4. Подготовка организации к восстановлению нарушенного производства и переводу на режим работы военного времени или на аварийный режим работы.

*Тема 3.4. Прогнозирование и оценка устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.*

1. Исходные положения для прогнозирования и оценки устойчивости функционирования организации.

2. Методики оценки устойчивости организации к воздействию поражающих факторов при военных конфликтах.

3. Оценка химической обстановки при аварии (разрушении) на химически опасных объектах и транспорте.

4. Методика оценки устойчивости объекта при ЧС.



*Тема 4.4. Организация инженерной защиты населения и работников организаций.*

1. Нормативная правовая база в области инженерной защиты. Требования норм проектирования инженерно-технических мероприятий ГО и предупреждения ЧС.

2. Классификация ЗС ГО, их устройство и внутреннее оборудование. Убежища. Противорадиационные укрытия. Укрытия. Порядок приведения ЗС ГО в готовность к приему укрываемых.

3. Порядок укрытия населения и работников организации в ЗС ГО. Содержание и использование ЗС ГО в мирное время.

*Тема 4.5. Общие понятия об эвакуации населения. Факторы, влияющие на способы эвакуации при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения эффективности проведения эвакуации населения.*

1. Понятие эвакуации. Общий порядок и особенности проведения эвакуации населения в военное время, при ЧС природного и техногенного характера.

2. Основные направления деятельности органов власти и организаций по разработке и осуществлению мероприятий по повышению эффективности проведения эвакуации.

*Тема 4.6. Организация защиты населения, материальных и культурных ценностей путем эвакуации.*

1. Организация эвакуации населения. Способы эвакуации и порядок ее проведения. Планирование эвакуационных мероприятий. Эвакуационные органы, порядок их создания, задачи, состав.

2. Обеспечение эвакуационных мероприятий: транспортное, медицинское и другие. Обеспечение охраны общественного порядка, связи и оповещения. Организация питания и обогрева.

3. Организация взаимодействия органов власти при планировании и проведении эвакуационных мероприятий. Особенности организации и проведения эвакуационных мероприятий при ЧС.

4. Способы подготовки и упаковки материальных ценностей для эвакуации. Необходимые сопровождающие документы. Способы и особенности погрузки, укладки, крепления, перевозки и выгрузки культурных ценностей. Порядок осуществления охраны перевозки. Особенности перевозки материальных и культурных ценностей в условиях зараженной местности. Определение мест эвакуации и временного хранения материальных и культурных ценностей, а также важнейших фондов культурных ценностей.

*Тема 4.7. Организация профилактики радиационных поражений и оказания первой помощи пострадавшим при радиационной аварии.*

1. Профилактика радиационных поражений. Радиопротекторы.

2. Оценка радиационной опасности и принятие мер по обеспечению личной безопасности. Мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим при радиационной аварии. Транспортировка пострадавших. Проведение санитарной обработки по окончании оказания помощи.

*Тема 4.8. Деятельность должностных лиц ГО и РСЧС по организации и осуществлению надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС.*

1. Полномочия и обязанности должностных лиц ГО и РСЧС в сфере осуществления надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС.

2. Мероприятия по организации и осуществлению надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС.

*Тема 4.9. Особенности организации дезинфекционных мероприятий в период осложнения эпидемиологической ситуации.*

1. Особенности организации дезинфекционных мероприятий на территориях субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) в период осложнения эпидемиологической ситуации.

2. Правила поведения граждан в условиях эпидемии (пандемии).

3. Средства индивидуальной (медицинской) защиты при эпидемии (пандемии).



## Раздел 5. "Организация выполнения мероприятий по ликвидации ЧС"

*Тема 5.1. Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления и сил ГО и РСЧС в готовность.*

1. Понятие о готовности органов управления, сил ГО и РСЧС, порядок приведения их в готовность.
2. Порядок и сроки оповещения, сбора личного состава, получения табельного имущества, средств индивидуальной защиты, выдвижения в район расположения.
3. Обязанности председателя КЧС и ОПБ, руководителя органа управления ГО и РСЧС, руководителей спасательных служб и НАСФ при приведении сил ГО и РСЧС в готовность.
4. Мероприятия, проводимые в целях повышения готовности органов управления, сил ГО и РСЧС.
5. Практические действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления, сил ГО и РСЧС в готовность.

*Тема 5.2. Состав, порядок создания спасательных служб и нештатных формирований, поддержание их в постоянной готовности, их применение при проведении АСДНР.*

1. Нормативное правовое регулирование создания и применения НАСФ, НФГО и спасательных служб.
2. Предназначение, порядок создания, виды и организационная структура спасательных служб, НФГО и НАСФ. Комплектование личным составом, обеспечение техникой и имуществом спасательных служб, НФГО и НАСФ.
3. Организация подготовки к выполнению задач.

*Тема 5.3. Организация всестороннего обеспечения сил ГО и РСЧС и взаимодействия между ними в ходе выполнения АСДНР.*

1. Основные составляющие всестороннего обеспечения действий сил ГО и РСЧС в ходе АСДНР и их краткая характеристика.
2. Особенности организации материально-технического обеспечения при проведении АСДНР.
3. Определение основ взаимодействия при проведении АСДНР, оформление решения о порядке взаимодействия на картах и в других документах. Доведение намеченного порядка взаимодействия до личного состава.

*Тема 5.4. Действия руководителей НАСФ, НФГО и руководителей спасательных служб по организации и проведению АСДНР и выполнению задач по предназначению.*

1. Получение и уяснение задач, оценка обстановки, принятие решения, распределение основных сил и средств.
2. Порядок разработки и содержание приказа (распоряжения) на выполнение задач. Доведение задач до исполнителей. Выбор маршрута выдвижения, порядок построения колонны, организация движения, управление на марше.
3. Организация выдвижения спасательных служб и НАСФ, НФГО в район выполнения задачи.
4. Организация взаимодействия с аварийно-спасательными и иными подразделениями других ведомств.
5. Смена в очаге поражения и вывод из него подразделений НАСФ. Организация и проведение специальной обработки. Восстановление готовности спасательных служб и НАСФ, НФГО к дальнейшим действиям.
6. Организация защиты личного состава сил ГО и РСЧС при выполнении задач.



## **Раздел 6. "Организация деятельности органов повседневного управления"**

### *Тема 6.1. Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.*

1. Организация связи, использование государственных, ведомственных и коммерческих сетей связи в интересах управления в системах ГО и РСЧС.
2. Принципы построения и использования системы централизованного оповещения. Средства и порядок оповещения. Локальные системы оповещения.
3. Порядок работы должностных лиц органов управления ГО и РСЧС по организации управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.
4. Предназначение, оборудование, размещение и организация работы пунктов управления. Порядок работы дежурных смен, их обязанности. Меры, повышающие устойчивость управления при выполнении мероприятий ГО и защиты от ЧС.

### *Тема 6.2. Информационные системы, используемые в деятельности органов повседневного управления РСЧС, их возможности и перспективы развития.*

1. АИУС РСЧС. Назначение, функциональные возможности, перспективы развития.
2. АПК "Безопасный город. Назначение, состав, функциональные возможности, перспективы развития.
3. Другие информационные системы, используемые органами управления РСЧС на территории субъекта Российской Федерации.
4. Перспективы развития информационных систем, используемых в деятельности органов повседневного управления РСЧС.
5. Порядок организации круглосуточного мониторинга обстановки и организации реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС с использованием возможностей АИУС РСЧС, АПК "Безопасный город" и других информационных систем, используемых органами управления РСЧС на территории субъекта Российской Федерации.

### *Тема 6.3. Назначение, состав и функциональные возможности АИУС РСЧС.*

1. Назначение, состав, функциональные возможности АИУС РСЧС.
2. Основные правила и требования при организации работы в АИУС РСЧС.
3. Практическая отработка навыков использования АИУС РСЧС для организации круглосуточного мониторинга, информационного обмена и реагирования на ЧС (происшествия) по вводным, задаваемым преподавателем.

### *Тема 6.4. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". Правила приема и отработки вызова (сообщения о происшествии) операторами ЕДДС.*

1. Назначение, структура системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" (далее - система-112) и ее функциональные возможности. ЕДДС как основа для создания системы-112. Основные подсистемы системы-112.
2. Правила приема и обработки вызова (сообщения о происшествии) ЕДДС, интегрированных с системой-112. Алгоритм действий старшего оперативного дежурного, его помощника и оператора ЕДДС при угрозе и возникновении ЧС, а также получении информации по телефону "112". Порядок ведения учетных форм. Порядок размещения информации о ходе и об окончании мероприятий по экстренному реагированию на принятый вызов.
3. Работа старшего оперативного дежурного, его помощника и оператора ЕДДС за автоматизированным рабочим местом, интегрированным с системой - 112. Порядок заполнения и форма карточки информационного обмена. Особенности приема и обработки SMS, факс-сообщения. Особенности приема и обработка сигнала от датчиков, установленных на стационарных объектах.
4. Отработка алгоритма по организации взаимодействия операторов центров обработки вызовов, диспетчеров ДДС по вводным, задаваемым преподавателем, в том числе при возникновении и ликвидации последствий ЧС на объекте с массовым пребыванием людей.
5. Отработка карточки информационного обмена в роли "оператор ЕДДС". Особенности работы оператора ЕДДС: контроль за реагированием на происшествие, анализ и ввод в базу данных информации, полученной по результатам реагирования.
6. Круглосуточный мониторинг обстановки и организация реагирования на угрозы



возникновения и возникновения ЧС с использованием современных информационных систем.

*Тема 6.5. Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ЕДДС с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112".*

1. Предназначение, состав и структура ЕДДС. Оснащение техническими средствами управления.
2. Задачи ЕДДС. Режимы функционирования ЕДДС.
3. Порядок работы, функции и задачи ЕДДС при начале выполнения мероприятий ГО.
4. Руководящие, планирующие и отчетные документы, определяющие задачи, функции и полномочия ЕДДС с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112".

*Тема 6.6. Организация и порядок взаимодействия ЕДДС с ЦУКС ГУ МЧС России, с ДДС экстренных оперативных служб и организаций в рамках функционирования системы-112.*

1. Назначение, цели, задачи, участники осуществления информационного взаимодействия ЕДДС с ЦУКС ГУ МЧС России и ДДС экстренных оперативных служб и организаций в рамках функционирования системы-112.
2. Состав информации и порядок информационного взаимодействия при обработке входящих вызовов. Особенности информационного взаимодействия в различных режимах функционирования.
3. Особенности информационного взаимодействия экстренных оперативных служб при межмуниципальном и межсубъектовом взаимодействии в рамках функционирования системы-112.
4. Виды, характеристика и состав регламентов и соглашений об информационном взаимодействии. Порядок заполнения и форма карточки информационного обмена. Особенности приема и обработки SMS, факс-сообщения.

## **Раздел 7. "Организация и осуществление подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС"**

*Тема 7.1. Деятельность должностных лиц и работников ГО и РСЧС по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.*

1. Сущность и задачи подготовки населения Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС.
2. Требования нормативных правовых актов по организации и осуществлению подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.
3. Структура единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.
4. Формы подготовки и перечень групп населения, подлежащих подготовке.
5. Состав и содержание учебно-материальной базы для подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.
6. Мероприятия по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.
7. Полномочия и обязанности должностных лиц по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

*Тема 7.2. Организация подготовки работников организаций в области ГО и защиты от ЧС, а также подготовки спасательных служб, НАСФ и НФГО.*

1. Планирование и организация подготовки в области ГО и защиты от ЧС руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, и других работников организаций, а также руководителей и личного состава спасательных служб, НАСФ и НФГО организаций.
2. Требования к программам курсового обучения и проведения вводного инструктажа. Их структура и содержание. Документы по планированию и учету мероприятий подготовки, их содержание и порядок ведения.



*Тема 7.3. Организация и проведение учений и тренировок по ГО и защите от ЧС.*

1. Виды учений и тренировок, основы их организации и проведения.
2. Сущность и цели командно-штабных учений. Подготовка учений, разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.
3. Сущность и цели тактико-специальных учений. Подготовка тактико-специальных учений. Руководство учением. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.
4. Сущность и цели комплексных учений. Подготовка комплексных учений. Руководство учением. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.
5. Сущность и цели объектовых тренировок. Подготовка объектовой тренировки. Руководство тренировкой. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения объектовой тренировки.
6. Сущность и цели проведения Дня защиты детей в образовательных организациях, соревнований "Школа безопасности" и полевых лагерей "Юный спасатель". Планирование, подготовка и методика проведения. Разработка учебно-методических документов.

*Тема 7.4. Организация пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС.*

1. Задачи и содержание пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС.
2. Организация пропаганды и информирования населения.
3. Порядок взаимодействия со средствами массовой информации в интересах пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС.

*Тема 7.5. Особенности деятельности должностных лиц ГО и РСЧС по организации подготовки неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС, а также по участию в обучении подрастающего поколения в области безопасности жизнедеятельности.*

1. Планирование проведения мероприятий по подготовке неработающего населения и контроль за их проведением.
2. Координация деятельности органов и организаций, участвующих в подготовке неработающего населения.
3. Организация разработки, изготовления и внедрения наглядных пособий, памяток, листовок и другой пропагандистской литературы в интересах подготовки неработающего населения.
4. Взаимодействие должностных лиц ГО и РСЧС с должностными лицами органов управления образованием и образовательными организациями по изучению предмета ОБЖ и дисциплины БЖД, а также проведению мероприятий с подрастающим поколением в области безопасности жизнедеятельности.

*Тема 7.6. Оказание первой помощи пострадавшим.*

- Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечень мероприятий по оказанию первой помощи.
- Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения.
- Виды повязок. Правила наложения повязок на раны. Практическое наложение повязок.
- Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.
- Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороках, поражении электрическим током, тепловом и солнечных ударах.
- Правила оказания помощи утопающему.
- Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.
- Практическая тренировка по проведению искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.



## 6. Оценочные материалы.

1. Кто осуществляет руководство гражданской обороной в организации?
2. Кто осуществляет управление гражданской обороной в организации?
3. В каких организациях должны быть созданы нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (НФГО)?
4. Кто проходит обучение, подготовку в области ГО?
5. Кто проходит обучение, подготовку в области ЧС?
6. Каков порядок снятия с учета защитного сооружения?
7. Как выдавать противогазы?
8. Каким нормативным документом регламентируется отнесение производственных площадок к категориям по ГО?
9. Кто и как проводит осмотр противогазов?
10. Как списать противогазы?
11. Где хранить противогазы и как проверить правильность хранения?
12. Какие предприятия включают в план проверок по гражданской обороне?
13. Кому и сколько противогазов нужно выдавать?
14. Какие обязанности по ГО должен выполнить работодатель с работающими сотрудниками?
15. Можно ли проводить вводный инструктаж по ГО дистанционно?
16. Кто и как создает нештатные аварийно-спасательные формирования?
17. Какие документы должны быть в организации по ГО и ЧС?
18. Как провести курсовое обучение работников по гражданской обороне?
19. Как организовать накопление средств индивидуальной защиты на случай войны или чрезвычайных ситуаций?
20. Как организовать работу по гражданской обороне?
21. Какие категории по гражданской обороне присваивают организациям?
22. Как назначить ответственного (уполномоченного) по гражданской обороне и ЧС?
23. Как провести вводный инструктаж по гражданской обороне?
24. Когда и как проводят учения по гражданской обороне?
25. Какая ответственность грозит за нарушение правил гражданской обороны?
26. Как проводит проверки по гражданской обороне МЧС?
27. Какие обязанности по ГО у предприятий?
28. Как организовать работу по гражданской обороне?
29. Правомерно ли требование органов МЧС о разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций?
30. Каким нормативным документом регламентируется отнесение производственных площадок к категориям по ГО?



### **7. Нормативно правовые документы, используемые при обучении**

Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне"

Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"

Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности»

Постановление Правительства РФ от 26 ноября 2007 г. N 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации"

Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций"

Постановление Правительства РФ от 10 июля 1999 г. N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны"

Постановление Правительства РФ от 02.11.2000 N 841 "Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны"

Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 N 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации"

ГОСТ Р 22.0.05-2020 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Техногенные чрезвычайные ситуации. Термины и определения»

ГОСТ Р 22.0.04-2020 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Биолого-социальные чрезвычайные ситуации. Термины и определения»

ГОСТ Р 22.0.05-2020 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Техногенные

Приказ МЧС России и Минкомсвязи России от 31.07.2020 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения» и «Об утверждении Положения по организации эксплуатационно-технического обслуживания систем оповещения населения»

Приказ Минздрава России от 28.10.2020 N 1164н «Об утверждении требований к комплектации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями комплекта индивидуального медицинского гражданской защиты для оказания первичной медико-санитарной помощи и первой помощи»

Учебные пособия для лиц, обязанных и (или) имеющих право оказывать первую помощь.

Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ

Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ

Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 N 63-ФЗ.



Всего прошито, пронумеровано и

скреплено печатью 20 листов

Директор

*Александр Александрович*  
"УЛОТ"  
(подпись)

